

**HOE EEN MAIL VERZENDEN MET BIJLAGE**

- 1 - JE GAAT NAAR DE WEBSITE VAN SENIORENNET
- 2 - JE MELD JE AAN BIJ DE MAILGROEP - ALS DEZE NIET OP AUTOMATISCH STAAT
- 3 - BIJ PHOTOSHOP INITIATIE - NEEM JE BERICHT VERSTUREN VIA "PHOTOSHOP-INITIATIE"


**4 - VUL DE TITEL IN -> LES NR + SCHUILNAAM**

Bestand - Bewerken - Invoegen - Beeld - Opmaak - Tabel - gereedschap -

Opmaak - Font Family - Font Sizes - **B** *I* [List Icons]

5 - TYP JE TEKST EN CLIJK DAARNA OP ENTER  
 6 - GEEF DE JUIST CODE IN : %%FOTOBIJLAGE1%%  
 ZORG ERVOOR DAT JE CODE IN HOOFDLETTERS STAAT EN ZONDER SPATIES IS !!!

Groetjes,  
**Carina** enkaert



Windows 7 - CS5

7 - CLIJK OP DE TOEST "BESTAND KIEZEN" EN GA NAAR JE BESTAND OP DE COMPUTER  
 DIT BESTAND INVOEGEN DOOR OP OPENEN TE CLIJKEN

Woorden: 5

Bijlage 1	<input type="button" value="Bestand kiezen"/>	Geen bestand gekozen	(maximum 12 MB!   bijlage niet verplicht)
Bijlage 2	<input type="button" value="Bestand kiezen"/>	Geen bestand gekozen	(maximum 5 MB!   bijlage niet verplicht)
Bijlage 3	<input type="button" value="Bestand kiezen"/>	Geen bestand gekozen	(maximum 5 MB!   bijlage niet verplicht)
Bijlage 4	<input type="button" value="Bestand kiezen"/>	Geen bestand gekozen	(maximum 5 MB!   bijlage niet verplicht)
Bijlage 5	<input type="button" value="Bestand kiezen"/>	Geen bestand gekozen	(maximum 5 MB!   bijlage niet verplicht)
Bijlage 6	<input type="button" value="Bestand kiezen"/>	Geen bestand gekozen	(maximum 5 MB!   bijlage niet verplicht)

8 - CLIJK 1 KEER OP DE TOETS **BERICHT VERZENDEN - 1 KEER CLIJKEN**

Belangrijk:

Geef in de Titel, steeds je lesnummer en je schuilnaam in  
 Typ de code juist: %%FOTOBIJLAGE1%% en gebruik de Bijlage 1

Lesje goedgekeurd? Download nu pas het volgende, zo heb je altijd de laatste up-date.

Veel photoshopplezier.